



Markt Eggolsheim



Der Markt Eggolsheim, traditionsbewusst, weltoffen und modern, sucht **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** einen fachlich versierten Menschen zur Mitarbeit im Team der

Finanzverwaltung

Ihr neues Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

- Übernahme des Zentralen Anordnungswesens
- Anlagenbuchhaltung, Vermögenserfassung und -bewertung
- Federführende Bearbeitung aller Angelegenheiten, in denen der Markt Eggolsheim als Steuerschuldner auftritt
- Analyse und Beurteilung aktueller steuerrechtlicher Entwicklungen unter Berücksichtigung der örtlichen Verhältnisse (v. a. im Hinblick auf § 2b UStG)
- Erarbeitung und Umsetzung steuerlicher Optimierungen
- Erstellung von Steueranmeldungen und -erklärungen
- Abrechnung Kindertageseinrichtungen
- Feuerwehrwesen; Einsatzkosten- u. Entschädigungskostenabrechnung
- Zuarbeit Abteilungsleitung

Das bringen Sie mit:

- Abg. Ausbildung als **Verwaltungsfachangestellter (w/m/d)** oder vergleichbare Qualifikation
- Fundiertes Fachwissen in den oben genannten Bereichen
- Gewissenhafte, eigenverantwortliche und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Einsatzbereitschaft und hohes Verantwortungsbewusstsein
- Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie sicheres Auftreten
- Sehr gute EDV-Kenntnisse, vor allem im Umgang mit MS-Office-Anwendungen
- Kenntnisse in AKDB-Anwendungen und der kameralen Haushaltssystematik wünschenswert

Wir bieten:

- Eine abwechslungsreiche und interessante Aufgabe, die selbstständiges Arbeiten ermöglicht
- Aufnahme in ein motiviertes und offenes Team
- Einen **unbefristeten Vollzeitvertrag**
- Die Entlohnung gemäß dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst, inkl. Altersversorgung durch die Zusatzversorgungskasse der bayerischen Gemeinden
- Regelmäßige Fortbildungsmöglichkeiten

Der Markt Eggolsheim freut sich schon jetzt auf Ihre Bewerbung!

Bitte senden Sie diese **ausschließlich per Email und nur als Pdf-Dokument bis spätestens 25. Februar 2019** an personal@eggolsheim.de. Für weitere Informationen stehen Ihnen Herr Götz (Tel. 09545/444-132) für Fragen zu den Tätigkeiten in der Finanzverwaltung sowie Frau Dötzer für die Personalverwaltung (Tel. 09545/444-151) gerne zur Verfügung.
Reisekosten anlässlich eines möglichen Vorstellungsgesprächs werden nicht übernommen.
Informationen zum Datenschutz entnehmen Sie bitte unserer Homepage.